

県P連発 第14号

平成29年4月7日

各小・中学校長学校 様  
P T A会長 様

一般社団法人岩手県P T A連合会  
会 長 五十嵐 のぶ代  
(公印省略)

平成29年度東日本大震災復興支援事業  
復興支援助成「P T A希望支援金」並びに「きずな応援支援金」について (お知らせ)

陽春の候、皆様にはますますご清栄のこととお喜びを申し上げます。また、平素より本連合会の事業に対しまして、ご理解とご協力を賜り感謝申し上げます。

さて、東日本大震災から6年が経ちますが、岩手県P T A連合会では、本年度も子ども達の健やかな成長と笑顔づくりのために標記復興支援事業を行います。内容は、県内の各単位P T Aの活動を支援するための「P T A希望支援金」と、昨年9月より行っています学校の教育支援のための「きずな応援支援金」を助成する事業です。

つきましては、標記支援金を希望するP T A及び学校は、当連合会のホームページに掲載している要項をご覧の上、下記の様式で岩手県P T A連合会事務局に申請をいただきますようお願いいたします。

なお、「きずな応援支援金」につきましては、申請が多数あり資金がなくなり次第終了となりますので、本連合会事務局まで問い合わせの上、申請をお願いします。

## 記

### 1. 申請及び報告について

#### (1) 計画書(様式1)の提出

ア. 「P T A希望支援金」「きずな応援支援金」の申請の書類は、それぞれ異なりますので本連合会ホームページからダウンロード願います。

イ. 公印を忘れずに押印し、郵送願います。

#### (2) 報告書(様式2)の提出

ア. 支援金が交付された場合は、報告書が必要となりますので、本連合会のホームページよりダウンロードし、必要事項を記入し郵送願います。

### 2. その他

(1) 申請書が提出された場合、本連合会の正副会長会議にて審査され、認められた場合に支援金が交付されますので、ご了承ください。

(2) どちらの支援金もその趣旨に合った申請が必要です。ホームページに掲載の要項をよくご覧になり申請をお願いします。

## 平成29年度『きずな応援支援金』申請要項

### 1. 目的

東日本大震災の復興支援のため、日本PTA全国協議会に申請し、承認された教育支援金をもとに県内被災地の小中学校の児童・生徒が行う学校行事や児童会活動や生徒会活動、部活動、地域活動等の教育支援を目的とし、審査の上、規定額を助成する。

### 2. 対象

岩手県内の小中学校

### 3. 期間（事業実施期間）

平成28年9月1日～平成30年3月31日

### 4. 申請及び支援額

- (1) 申請しようとする県内の小中学校は、計画書を作成し、岩手県PTA連合会に提出する（様式1）。
- (2) 申請は、年度ごとに1回、上限を原則10万円とする。
- (3) 基金（500万円）がなくなり次第、この事業は終了とする。

### 5. 支援内容

- (1) 被災地校における学校行事、児童会活動、生徒会活動、部活動などの教育支援  
（例）交流会費、部活動等のバス代、用具代 等
- (2) 被災地校における地域活動、社会教育活動などの関連事業に対する教育支援
- (3) 県内の小中学校の震災関連教育（防災教育、復興教育など）に対する教育支援  
（例）講演会費用及び講師代 等

### 6. 審査と振込

- (1) 岩手県PTA連合会の正副会長会議において、申請のあった計画書を審査し、決定する。
- (2) 決定した学校には、決定通知書を送付し、申請金額を指定の口座に振り込む。

### 7. 報告

交付が決定された場合、活動実施後に報告書及び決算書を岩手県PTA連合会事務局に速やかに提出する（様式2）。

### 8. その他

- (1) この事業は、岩手県小・中学校長会の協力を得て行うものとする。
- (2) 被災地校の教育支援が中心になるが、復興支援関連の行事等に対しても考慮する。
- (3) 申請のあった学校に対し、支給の可否については事務局より文書でお知らせする。
- (4) この事業に関しては、岩手県PTA連合会のホームページにも掲載する。
- (5) 不明な点は、下記の岩手県PTA連合会事務局まで問い合わせる。

（問合せ・連絡先） 一般社団法人岩手県PTA連合会（☎019-641-6444）

担当：事務局長（樋下）

( 様式 1 )

平成 年 月 日

岩手県PTA連合会会長 様

(学校名・校長名)

公印

### 『きずな応援支援金』計画書

学校名／連絡先	(電話)	
担当者の職・氏名	(職名)	(氏名)
目的・活動の名称		
目的・活動の内容 (計画・理由・用途等) ※可能な限り詳しく 記入してください。	(日時)	(場所)
	(内容)	
申請する金額	円	
ふりがな 振込口座名義	-----	
振込指定口座	銀行	支店
	普通・当座	口座番号 ( )

### 『きずな応援支援金』予算書

項目 (用途)	予 算 額	備 考
合 計		

(様式2)

平成 年 月 日

岩手県PTA連合会会長 様

(学校・校長名)

公印

### 『きずな応援支援金』報告書

担当者 (記入者)	(職名) (氏名)
申請及び活動名	
助成金の額	
助成金の使途  (領収書があればコピー添付。ない場合は実施内容の分かる文書に校長署名、押印し添付)	
活動報告・感想等 (写真等、事業が分かる資料があれば添付願います。コピー写真も可)	

### 『きずな応援支援金』決算書

項目	予算額	決算額	備考
合計			